

## **Privacystatement**

Laatste update op 5 augustus 2020

C. de Ridder, vanaf hier aangeduid als de praktijkhouder, gevestigd te Deventer en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 60311851, hecht belang aan de bescherming van persoonsgegevens. Dit privacystatement legt uit hoe C. de Ridder met informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon omgaat, zoals bedoeld in de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

### **1. Toepassing**

Dit privacystatement is van toepassing op de volgende categorieën natuurlijke personen van wie de praktijkhouder persoonsgegevens verwerkt:

- a. (potentiële) cliënten, patiënten en supervisanten;
- b. alle overige personen die met de praktijkhouder contact opnemen of van wie persoonsgegevens verwerkt.

### **2. Verwerking van persoonsgegevens**

De praktijkhouder verwerkt persoonsgegevens die:

- a. een betrokkene zelf persoonlijk (tijdens een bespreking of bijeenkomst), telefonisch, of digitaal (via e-mail of webformulieren op de website) heeft verstrekt, zoals contactgegevens of andere persoonsgegevens;
- b. met toestemming van de betrokkene worden opgevraagd bij andere hulpverleners of verwijzers.

### **3. Doeleinden verwerking**

De praktijkhouder verwerkt persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- a. het uitvoeren van een geneeskundige behandelovereenkomst en de declaratie voor verrichte werkzaamheden;
- b. het onderhouden van contact, door uitnodigingen voor bijeenkomsten en informatie waar een betrokkene zelf om heeft gevraagd.

### **4. Rechtsgrond**

De praktijkhouder verwerkt persoonsgegevens op basis van één van de volgende rechtsgronden:

- a. toestemming van de betrokkene. Deze toestemming kan altijd weer worden ingetrokken, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming vóór de intrekking;
- b. uitvoering van -of met het oog op- het sluiten van een geneeskundige behandelovereenkomst, waaronder ook het declareren aan derden, zoals de zorgverzekeringsmaatschappij e.d.;
- c. een wettelijke verplichting, zoals bijvoorbeeld de verplichting om een medisch dossier bij te houden of het BSN te registreren;
- d. een gerechtvaardigd belang, zoals het gebruik van contactgegevens voor het uitnodigen voor een bijeenkomst.

### **5. Verwerkers**

De praktijkhouder kan voor het verwerken van persoonsgegevens dienstverleners (verwerkers) inschakelen die uitsluitend volgens instructies van de praktijkhouder persoonsgegevens verwerken. De praktijkhouder sluit met verwerkers een verwerkersovereenkomst die voldoet aan de eisen die de AVG daaraan stelt.

## **6. Persoonsgegevens delen met derden**

De praktijkhouder deelt persoonsgegevens met derden, als dat in het kader van de behandeling (bijvoorbeeld een verwijzing) is aangewezen of voor het voldoen aan een wettelijke verplichting nodig is. De praktijkhouder deelt geen persoonsgegevens met derden voor commerciële doeleinden.

## **7. Doorgifte buiten de EER**

De praktijkhouder geeft in beginsel geen persoonsgegevens door aan landen buiten de Europese Economische Ruimte (EER). Indien dit toch noodzakelijk mocht zijn, draagt de praktijkhouder ervoor zorg dat de doorgifte alleen plaatsvindt als de Europese Commissie heeft aangegeven dat het betreffende land een passend beschermingsniveau biedt of als sprake is van passende waarborgen in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming.

## **8. Bewaren van gegevens**

De praktijkhouder bewaart persoonsgegevens niet langer dan nodig is. De praktijkhouder hanteert in beginsel de volgende bewaartermijnen:

- a. medische gegevens: ten minste 15 jaar na het einde van de behandelovereenkomst;
- b. supervisedossiers: maximaal 8 jaar na start opleiding i.v.m. de registratietermijn;
- c. (financieel-)administratieve gegevens: 7 jaar na vastlegging van de gegevens.

## **9. Wijzigingen privacystatement**

De praktijkhouder kan dit privacystatement altijd wijzigen. Een actuele versie van het privacystatement wordt op de website van de praktijkhouder gepubliceerd. Het is verstandig dit privacystatement regelmatig te raadplegen, zodat u bekend bent met eventuele wijzigingen.

## **10. Rechten, vragen en klachten**

U hebt het recht de praktijkhouder te verzoeken persoonsgegevens in te zien, te rectificeren, te verwijderen, over te dragen, de verwerking te beperken en tegen de verwerking bezwaar te maken. Hierover kunt u contact opnemen met de praktijkhouder door een e-mailbericht te sturen naar [info@carinderidder.nl](mailto:info@carinderidder.nl).

Ook bij vragen of klachten over de wijze waarop de praktijkhouder persoonsgegevens verwerkt, kunt u contact opnemen met de praktijkhouder door een e-mailbericht te sturen naar [info@carinderidder.nl](mailto:info@carinderidder.nl). Een klacht trachten wij naar tevredenheid op te lossen. Mocht dat niet lukken, dan kunt u zich wenden tot de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).